



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Московской области**

«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ

КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»

(ГАПОУ МО «МОМК ИМ. С.С. ПРОКОФЬЕВА»)

ул. Писаревская, д.12, г. Пушкино, Московская обл., 141207

тел./факс (495) 993-41-60

E-mail: admin@prokofievcollege.ru <http://www.prokofievcollege.ru>

ОКПО 02177174, ОГРН 1025004919532,

ИНН/КПП 5038006402/ 503801001

ПРИКАЗ

18.05.2020 г.

№ 37-с

г.о. Пушкино

*О проведении ИГА 2020
с применением электронного обучения
и дистанционных технологий*

В связи с введением в Московской области режима повышенной готовности и введением санитарно-эпидемиологических мероприятий, связанных с угрозой распространения на территории РФ коронавирусной инфекции (COVID-19)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести Государственную итоговую аттестацию по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена в 2019/2020 учебном году с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Утвердить Регламент проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГАПОУ МО «Московский областной музыкальный колледж имени С.С. Прокофьева», который устанавливает порядок, условия и особенности проведения ГИА выпускников, завершающих освоение образовательных программ, реализуемых в образовательном учреждении, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий, связанных с угрозой распространения на территории РФ коронавирусной инфекции, в 2019/2020 учебном году.
3. Классным руководителям соответствующей специальности запросить у студентов-выпускников 2020 года информацию о наличии у них возможности прохождения ГИА с применением электронного обучения и дистанционных технологий, а именно: наличие у обучающегося собственного компьютера (смартфона) или гарантированной возможности использования чужой техники, подключения указанного компьютера к сети Интернет, наличие программного обеспечения, камеры, микрофона, динамиков, обеспечивающих устойчивую аудио и видеосвязь в режиме онлайн, наличие

возможности поддерживать канал связи по расписанию ИГА в течение не менее одного часа академического времени, наличие резервных каналов связи. Информацию об этом студенты должны предоставить письменно в заявлении, с указанием фамилии и полных имени и отчества, контактных электронных адресов и телефона.

4. Председателям ПЦК установить дату и время апробации каналов связи (резервных каналов) с каждым студентом выпускного курса, довести указанные выше дату и время до студентов-выпускников, провести пробный сеанс связи и довести до сведения заместителя директора по учебной работе Павловой М.В. качество работы (возможность/невозможность проведения процедур ГИА).
5. Классным руководителям уведомить выпускников, что при отсутствии возможности прохождения ИГА с применением электронного обучения и дистанционных технологий в период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки им предоставляется право взять академический отпуск сроком до 1 года с последующим вызовом на ГИА в период, когда обстановка нормализуется.
6. Председателям ПЦК запросить у членов государственных экзаменационных комиссий, а также секретаря ГЭК наличие у них собственного компьютера (смартфона) или гарантированной возможности использования чужой техники, подключения указанного компьютера к сети Интернет, наличие программного обеспечения, камеры, микрофона, динамиков, обеспечивающих устойчивую аудио и видеосвязь в режиме онлайн, наличие возможности поддерживать канал связи по расписанию ИГА в течение не менее 6-8 часов академического времени, наличие резервных каналов связи. Информацию об этом члены комиссии должны предоставить письменно в заявлении, с указанием должности, ученой степени/звания, фамилии и полных имени и отчества, контактных электронных адресов и телефона.
7. Председателям ПЦК установить дату и время апробации каналов связи (резервных каналов) с каждым членом экзаменационной комиссии и секретарем ГЭК, довести указанные выше дату и время до указанных лиц, провести пробный сеанс связи и довести до сведения заместителя директора по учебной работе Павловой М.В. качество работы (возможность/невозможность проведения процедур ГИА).
8. Председателям ПЦК, классным руководителям, руководителям ВКР довести до сведения экзаменационных комиссий и студентов-выпускников расписание ГИА и порядок проведения ГИА согласно утвержденному Регламенту проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГАПОУ МО «Московский областной музыкальный колледж имени С.С. Прокофьева» 2019/2020 учебном году.
9. Назначить ответственными за выполнение настоящего Приказа председателей ПЦК, классных руководителей, заместителя директора по учебной работе – Павлову М.В., заместителя директора по воспитательной работе – Коюду Е.В.
10. Разместить настоящий Приказ вместе с Регламентом на сайте учреждения и официальных страницах в социальных сетях.
11. Контроль за настоящим приказом оставляю за собой.

Директор



Э.А. Смелова